

Обсуждено и принято
заседанием педагогического
совета МБОУ СОШ N 1 г. Сасово
протокол № 7 от 28.06.18г.



«Утверждено»
Директор МБОУ СОШ N1
З.П.Фирсова
Приказ № 165\1 от 29.06.18г.

Положение
о проведении промежуточной аттестации
учащихся и осуществлении
текущего контроля их успеваемости

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой, по итогам учебного года.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность учащегося,

рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

При изучении элективных, факультативных курсов, курсов внеурочной деятельности применяется безотметочная система оценивания.

Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной системе.

Отметка за выполненную письменную работу выставляется в соответствии с нормами оценок, умений, навыков учащихся по предметам.

В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу обучающегося отметкой «1» (плохо).

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале.

2.7. Успеваемость учащихся, находящихся на индивидуальном обучении, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных учебным планом индивидуального обучения и психофизических возможностей учащихся.

2.8. Успеваемость учащихся с ОВЗ подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения АООП, АОП.

2.9. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. Текущий контроль успеваемости учащихся, находившихся на длительном лечении в больнице, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, лагере производится с учётом ведомости оценок соответствующей образовательной организации за соответствующий период (в отдельных случаях на основе ведомости).

2.11. Оценка за четверть, полугодие (10,11кл.) представляет собой результат текущего контроля успеваемости учащихся и выставляется как среднее арифметическое.

По предметам, которые ведутся 1 раз в неделю, оценка может выставляться за полугодие.

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения электронного дневника. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточную аттестацию проходят все учащиеся 2-11-х классов в конце учебного года. Промежуточная аттестация учащихся начальной школы осуществляется по всем предметам учебного плана, 5-11 классов - не менее, чем по двум предметам учебного плана, определяемых и утверждаемых на заседании педагогического совета Организации. Педагогический совет утверждает формы и сроки проведения промежуточной аттестации.

Учащиеся с ОВЗ проходят промежуточную аттестацию с учетом особенностей содержания АООП, АОП.

Учащиеся 9,11-х классов допускаются к ГИА при условии получения ими отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации.

Форму проведения промежуточной аттестации определяет учитель.

3.4. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок;

- защита итогового проекта.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации учащихся разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования, учебной программой, рабочей программой учителя-предметника.

В целях предупреждения нагрузки обучающихся промежуточная аттестация может проводиться в форме всероссийских и региональных проверочных работ.

По решению педагогического совета Организации от прохождения промежуточной аттестации могут быть освобождены учащиеся:

1. заболевшие в период прохождения промежуточной аттестации (на основании справки из медицинского учреждения);
2. в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
3. в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев;

3.5. Все формы промежуточной аттестации проводятся во время учебных занятий, в рамках учебного расписания.

Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

3.6. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе и фиксируются в электронном журнале.

3.7. Оценка за год представляет собой среднее арифметическое четвертных оценок.

3.8. При пропуске учащимся по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана, на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения электронного дневника). Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме

3.10. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией по заявлению учащихся (их законных представителей) для следующих категорий учащихся:

– выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

– отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

– для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.11 Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются соответствующим учебным планом.

Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз. В указанный период не включается время болезни.

4.6. Сроки ликвидации академической задолженности определяются решением педагогического совета Организации (но не позднее конца 1 четверти следующего учебного года).

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия. В состав комиссии входит заместитель директора по УВР, учитель по предмету, ассистент – учитель того же цикла предметов.

4.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.10. Учащиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в формах, порядке и с периодичностью, определяемыми локальным нормативным актом образовательной Организации. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной итоговой аттестации. Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам инвариантной части учебного плана образовательной Организации. По учебным предметам вариативной части учебного плана образовательной Организации промежуточная аттестация проводится по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

5.2. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной аттестации (до 1 февраля в случае прохождения государственной итоговой аттестации).

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество ребёнка;
- б) дата и место рождения ребёнка;
- в) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);
- г) форма получения образования.

Дополнительно родители (законные представители) детей предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка);
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания;
- личное дело обучающегося, выданное ОО, в которой он ранее обучался либо проходил промежуточную аттестацию;
- справки о прохождении промежуточной аттестации, подтверждающие освоение учебных предметов, курсов образовательной программы;
- аттестат об основном общем образовании установленного образца (при подаче заявления на прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования).

Если обучающийся ранее не получал общего образования в образовательной Организации, а также не проходил промежуточную аттестацию в качестве экстерна, на него заводится личное дело.

При достижении восемнадцати лет с заявлением об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обращается сам обучающийся.

Руководитель образовательной Организации на основании заявления издаёт распорядительный акт о приёме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

5.3. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана под роспись ознакомить экстерна и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

5.4. При проведении промежуточной аттестации экстерна оценивается соответствие его подготовки установленным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования.

5.5. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.6. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, устанавливает график проведения консультаций, график проведения промежуточной аттестации экстерна и доводит их до сведения экстерна и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося под роспись. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в протоколах, форма которых устанавливается образовательной Организацией .

5.7. Экстернам, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о прохождении промежуточной аттестации, форма которой устанавливается образовательной Организацией.

5.8. Результаты промежуточной аттестации по учебным предметам по итогам окончания обучения в очередном классе заносятся в личное дело обучающегося. На основании успешного прохождения промежуточной аттестации по итогам обучения в очередном классе руководителем образовательной Организации издается распорядительный акт о переводе обучающегося в следующий класс.

5.9. После успешного прохождения промежуточной аттестации распорядительным актом руководителя экстерн отчисляется из образовательной Организации .

5.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.11. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

Образовательная организация, в которой экстерн проходил промежуточную аттестацию, под роспись доводит до сведения родителей (законных представителей) ребенка тот факт, что экстерн не ликвидировал в установленные сроки академическую задолженность. Родители (законные представители) ребенка обязаны обеспечить получение им общего образования в образовательной организации в соответствии с правилами приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам.

5.13. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в формах и порядке, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.