

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
МБОУ Сасовская СОШ № 1**

«Утверждаю»
Директор МБОУ Сасовская СОШ № 1
_____ Фирсова З.П.
« 10 » января 2025 г.

**План
работы по охране труда и технике безопасности
МБОУ Сасовская СОШ №1
на 2025 год**

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Обеспечить школу инструкциями, плакатами и др. нормативными документами по технике безопасности	Сентябрь, октябрь	Фирсова З.П., Калошина Л.Н., Золотов Н.А
2. Проведение инструктажа по ТБ, охране труда в школе, знакомство с должностными обязанностями по охране труда	Август-сентябрь	Фирсова З.П. Золотов Н.А.
3. Обеспечить исполнение приказом Управления образования, правил и инструкций, предписаний, технической, пожарной и санитарной инспекций по вопросам охраны труда и техники безопасности	В течение года	Фирсова З.П., Калошина Л.Н. Золотов Н.А.
4. Организовать комиссию по ОТ и технике безопасности (при необходимости)	Сентябрь	Фирсова З.П. Золотов Н.А.
5. Провести смотр на разрешение и эксплуатацию учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзала	Август	Фирсова З.П., Калошина Л.Н. Золотов Н.А.
6. Систематически проводить инструктаж персонала по ТБ с оформлением проведенного инструктажа в журнале	Август, январь	Калошина Л.Н., Золотов Н.А.
7. Регулярно проводить и дезинфицировать помещения школы (дезинфекция, дезинсекция)	В течение года	Калошина Л.Н.
8. Ежегодно проводить проверку	В течение года	Калошина Л.Н.

состояния защитного заземления и периодические проверки состояния изоляции электрических сетей, согласно технической эксплуатации электроустановок		
9. Осуществлять систематический контроль за исправностью водопровода, канализации, отопительной системы	В течение года	Калошина Л.Н.
10. Своевременно проводить осмотр и ремонт школьного здания и внутренних помещений, пришкольной территории	Август-сентябрь (далее- в течение года)	Калошина Л.Н.
11. Обеспечить школьные помещения аптечками на случай оказания первой помощи	1 раз в квартал	Медицинская сестра, Калошина Л.Н.
12. Комиссии по охране труда проводить ежеквартальную проверку выполнения мероприятий по охране ТБ	В течение года	Фирсова З.П. Золотов Н.А.
13. Проведение инструктажа по ТБ, охране труда в школе, знакомство с должностными обязанностями по охране труда	Август, январь	Фирсова З.П., Калошина Л.Н. Золотов Н.А.
14. Знакомство с новыми санитарными правилами и нормами	Регулярно	Фирсова З.П., Калошина Л.Н. Золотов Н.А.
15. Провести в течение года следующие мероприятия: а) прием оборудования в спортивном зале кабинетах физики, химии, информатики, технических средств обучения, школьных мастерских; б) проверка крепежа спортивных сооружений в спортивном зале; в) укрепление оконных рам, запасных входов; г) остекление окон; д) ревизия электроосвещения, приобретение ламп дневного света, дросселей стартеров; е) ревизия системы отопления; ж) укрепление входных ворот, наведение порядка в подвале; з) оформление стенда по ТБ; и) корректировка планов эвакуации;	Август Август, октябрь Постоянно	Заведующие кабинетом Калошина Л.Н., Цулимова С.В. Калошина Л.Н. Калошина Л.Н. Калошина Л.Н. Калошина Л.Н. Золотов Н.А.

<p>к) ремонт столового оборудования;</p> <p>л) ремонт технических средств обучения;</p> <p>м) обеспечение порядка на пришкольной территории;</p> <p>н) проведение осмотров и ремонт зданий учреждений (потолков, полов, электроаппаратуры, сантехнических установок);</p> <p>о) осуществление систематического контроля за исправностью системы водоснабжения, отопления;</p> <p>п) приобретение светильников и ремонт освещения в спортивном зале, классных помещениях и коридорах;</p> <p>р) проведение рейдов состояния электробезопасности школьных мастерских, хранение химических реактивов;</p> <p>с) систематическое проведение испытаний спортивного оборудования</p>	<p>Сентябрь, май</p> <p>В течение года</p> <p>Постоянно</p> <p>Август, январь</p> <p>Август, апрель</p> <p>В течение года</p>	<p>Калошина Л.Н.</p> <p>Калошина Л.Н.</p> <p>Калошина Л.Н.</p> <p>Калошина Л.Н.</p> <p>Калошина Л.Н.</p> <p>Комиссия по ОТ</p> <p>Цулимова С.В</p>
--	---	--